

## PERFIL COMPETENCIA AYUDANTE DE MANTENIMIENTO MECÁNICO

FECHA DE EMISIÓN: 26/02/2015 12:10

### FICHA DE PERFIL OCUPACIONAL AYUDANTE DE MANTENIMIENTO MECÁNICO

**Sector:** MANUFACTURA METÁLICA  
**Subsector:** METALÚRGICO METALMECÁNICO  
**Código:** P-2500-7231-002-V01  
**Vigencia:** 31/10/2016

<b>Sector:</b> MANUFACTURA METÁLICA	<b>Subsector:</b> METALÚRGICO METALMECÁNICO	<b>Código:</b> P-2500-7231-002-V01	<b>EstadoActual:</b> Vigente
<b>Nombre perfil :</b> AYUDANTE DE MANTENIMIENTO MECÁNICO			
<b>Fecha de vigencia:</b> 31/10/2016			

**Área Ocupacional :** Unidad relevante para aquellas personas cuyas responsabilidades incluyen, entre otras, realizar la gestión de inicio y término de una actividad de mantenimiento, preventiva, planificada o correctiva, en taller o en terreno, verificando las condiciones de seguridad del área de trabajo y equipos, realizando el bloqueo y desbloqueo de equipos, cuidando las herramientas e instrumentos para el mantenimiento y completando la pauta de trabajo, entre otros, asegurando que el inicio y término de las actividades de mantenimiento se realicen según estándares y procedimientos de la empresa. Incluye también el montaje y desmontaje de componentes y la mantención básica (limpieza, engrase, sustitución de piezas) de componentes mecánicos, hidráulicos y neumáticos. Ejecuta las tareas y labores específicas de su campo profesional cumpliendo con las normativas de seguridad, calidad y medioambiente y los requisitos del cliente.

**Identificación del campo laboral de la ocupación :** Al obtener la certificación en este Perfil Ocupacional, el trabajador habrá demostrado sus conocimientos y habilidades en cada una de las competencias laborales que lo componen. Podrá desempeñarse como ayudante de mantenimiento en distintas empresas principalmente de los sectores metalúrgico metalmeccánico, industrias extractivas (minería) y en industrias productivas intensivas en bienes de capital.

Unidades de competencia	
Código:	Descripción
U-2500-7231-005-V01	PREPARAR Y TERMINAR MANTENIMIENTO MECÁNICO
U-2500-7231-006-V01	MONTAR, DESMONTAR Y REALIZAR MANTENCIONES BÁSICAS A COMPONENTES Y CONJUNTOS MECÁNICOS
U-2500-7412-007-V01	CUMPLIR NORMAS DE HIGIENE, SEGURIDAD, CALIDAD Y AMBIENTE.

Contextos de Competencia			
Condiciones y situaciones:	Herramientas, equipos y materiales:	Evidencias	
		Directas	Indirectas

Condiciones y situaciones:	Contextos de Competencia		Evidencias
	Herramientas, equipos y materiales:	Directas	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En faena o taller</li> <li>• Montando y desmontando componentes mecánicos, hidráulicos y neumáticos.</li> <li>• Limpiando equipos y componentes</li> <li>• Engrasando componentes mecánicos,</li> <li>• Realizando la gestión básica de inicio y termino de actividades de mantenimiento</li> <li>• En condiciones inhóspitas, de altura y zonas con riesgos laborales controlados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementos de seguridad</li> <li>• Formularios y documentos</li> <li>• Instrumentos de medición</li> <li>• Repuestos básicos</li> <li>• Herramientas de banco</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Una entrevista que integre todos los criterios de desempeño de las unidades de competencia</li> <li>• Tres observaciones en terreno realizando actividades de apoyo al mantenimiento mecánico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de cursos de capacitación</li> <li>• Cuestionario simple con respuestas cortas</li> <li>• Cuestionario corto a superiores y pares</li> <li>• Hoja de vida laboral</li> </ul>

## Lista Unidades de Competencia

Nombre UCL: PREPARAR Y TERMINAR MANTENIMIENTO MECÁNICO	
Código UCL: U-2500-7231-005-V01	
Fecha de Vigencia: 31/10/2016	Estado Actual: Vigente
Actividades clave	
1.- Preparar actividad de mantenimiento mecánico	<p>Criterios de Desempeño:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chequea pautas e instructivos de trabajo, comprendiendo las tareas a realizar, su secuencia y duración aproximada.</li> <li>2. Solicita y verifica los instrumentos de medición, herramientas y materiales necesarios para realizar el mantenimiento, de acuerdo a pauta de mantenimiento, especificaciones del fabricante, procedimientos e instructivos de trabajo</li> <li>3. Comprueba los elementos de bloqueo necesarios para la actividad (candados y/o tarjetas), ejecutando su propia actividad de bloqueo de acuerdo a procedimientos de la empresa.</li> <li>4. Identifica situaciones de peligro y riesgos potenciales del área de trabajo y del equipo a intervenir.</li> <li>5. Delimita el área de trabajo de acuerdo a riesgos identificados y procedimientos de la empresa</li> <li>6. Solicita la detención del equipo (si corresponde) y/o recibe el equipo desde operaciones de acuerdo a procedimientos operativos y estándares de la empresa.</li> <li>7. Revisa la información del estado del equipo, sus síntomas y fallas contenidas en la orden de trabajo, complementándola con registros de bitácoras, libros de novedades, planos, esquemas y especificaciones del fabricante.</li> <li>8. Realiza pruebas de movimiento, (si corresponde), comprobando el estado del equipo y recabando información para la corroboración del diagnóstico.</li> <li>9. Realiza y chequea las tareas de bloqueo del equipo, de acuerdo a pauta, procedimientos, e instructivos de trabajo de la empresa.</li> </ol>
2.- Terminar actividad de mantenimiento mecánico	<p>Criterios de Desempeño:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realiza el desbloqueo del equipo verificando el retiro de candados y tarjetas por las mismas personas que realizaron el bloqueo, de acuerdo a pautas, procedimientos e instructivos de trabajo.</li> <li>2. Realiza el o check list de la pauta de mantenimiento en conjunto con el encargado del mantenimiento, según procedimientos e instructivos de trabajo definidos.</li> <li>3. Ejecuta pruebas de puesta en marcha en conjunto con el encargado del equipo verificando el funcionamiento del equipo.</li> <li>4. Realiza la entrega del equipo a operaciones en conjunto con el encargado del mantenimiento, según procedimientos e instructivos de trabajo.</li> <li>5. Registra las actividades realizadas y las condiciones de entrega del equipo en medios escritos (bitácoras o libro de novedades del área de operaciones) y plataformas de información, emitiendo conclusiones y recomendaciones según corresponda, de acuerdo a procedimientos e instructivos de la empresa.</li> <li>6. Limpia el área de trabajo clasificando y almacenando los elementos de desecho según procedimientos e instructivos de trabajo.</li> <li>7. Almacena las herramientas y equipos de apoyo utilizados durante la actividad de mantenimiento</li> <li>8. Libera el área de trabajo con el personal que realizó el cierre del área, según indicaciones de la pauta de trabajo, y procedimientos de la empresa.</li> <li>9. Completa la pauta de trabajo de acuerdo a procedimientos y estándares de la empresa.</li> </ol>

## Conductas asociadas a las Actividades Clave y ejemplos de éstas

### 1.- Preparar actividad de mantenimiento mecánico

### 2.- Terminar actividad de mantenimiento mecánico

- Ajusta el estilo de trabajo a los estándares de la empresa.
- Verificar el cumplimiento de los protocolos y procedimientos de trabajo durante la preparación de actividades de mantenimiento mecánico
- Usa adecuada y responsablemente los elementos de protección personal durante todo el proceso.
- Aísla la zona de trabajo de acuerdo a normas eléctricas vigentes y estándares de la empresa
- Verifica con inspecciones los bloqueos y desbloques de energía
- Conoce las normativas vigentes.
- Recopila y ordena documentación para la realización de la actividad de mantenimiento mecánico
- Mantiene limpia y ordenada la documentación técnica necesaria para la actividad de mantención
- Comprueba con el cliente el normal funcionamiento del componente y/o sistema sometido a mantención
- Registra las observaciones realizadas
- Verificar el cumplimiento de los protocolos y procedimientos de trabajo durante el término de actividades de mantenimiento mecánico
- Usa adecuada y responsablemente los elementos de protección personal durante todo el proceso.
- Verifica con inspecciones los bloqueos y desbloques de energía
- Conoce las normativas vigentes.
- Limpia los componentes y sistemas intervenidos utilizando insumos permisibles
- Ordena la documentación para cerrar la actividad de mantenimiento eléctrico
- Realiza depósito de desechos de acuerdo a normativas ambientales

## Conocimientos

Conocimientos necesarios para realizar la competencia:

- Conocimientos básicos necesarios para cumplir la competencia:
- Conocimiento y aplicación de pautas de mantenimiento, procedimientos de trabajo y manuales específicos de equipos.
- Conocimientos de lenguaje y jerga técnica (incluye palabras en inglés de uso diario).
- Conocimientos a nivel usuario de computación.
- Manejo e ingreso de datos a sistema de información.
- Conocimientos de procedimientos de limpieza de equipos.
- Operación y manejo de equipos y herramientas de taller y herramientas especiales de acuerdo a lo requerido por los manuales y procedimientos correspondientes.
- Conocimiento e identificación de los peligros y riesgos críticos del área a intervenir que pueden atentar contra la seguridad y salud.
- Conocimiento y uso de los elementos de protección personal (EPP) que se exigen para el desarrollo de actividades de mantenimiento en taller o en terreno.
- Conocimientos Técnicos necesarios para cumplir la competencia:
- Manual de instrucciones del fabricante.
- Planos mecánicos.
- Lectura e interpretación de avisos o señales de advertencia puestos en los equipos.
- Conocimiento de normas para el bloqueo y desbloqueo de equipos.
- Conocimientos reglamentarios necesarios para cumplir la competencia:
- Conocimiento y aplicación de los conceptos generales sobre Gestión de la Calidad, establecidos por la norma ISO-9001, cuando corresponda según requerimientos de la empresa
- Conocimiento y aplicación de los conceptos básicos sobre la norma ISO-14001 asociados al medio de trabajo (agua, polvo, residuos ambientales, etc) , cuando corresponda según requerimientos de la empresa
- Conocimiento y aplicación de conceptos sobre Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional exigidos por la norma OHSAS-18001, cuando corresponda según requerimientos de la empresa
- Conocimiento y cumplimiento de los reglamentos de Orden, Higiene y Seguridad.

## Habilidades

- Precisión y rapidez manual.
- Razonamiento lógico.
- Metodicidad y orden.
- Operación y manejo de equipos y herramientas de taller y herramientas especiales de acuerdo a lo requerido por los manuales y procedimientos correspondientes.
- Interpretar hojas de especificaciones técnicas con inclusión de: dimensiones, materiales, accesorios y detalles constructivos de acuerdo con normas, en proyectos de plantas, adaptaciones, ampliaciones, optimizaciones y mejoras.
- Interpretar planos mecánicos.
- Interpretar especificaciones técnicas de la fabricación equipos y componentes mecánicos.

**Actividades clave**

1.- Monta y pone en condiciones de funcionamiento subconjuntos y conjuntos mecánicos, hidráulicos y neumáticos

**Criterios de Desempeño:**

1. Establece secuencia montaje del equipo o componente de acuerdo a indicaciones de planos y documentación técnica.
2. Selecciona, prepara y organiza los medios, útiles y herramientas necesarios de acuerdo a indicaciones de pautas y procedimientos de trabajo.
3. Monta el componente de acuerdo a secuencia y tiempos establecidos en la documentación técnica, aplicando en todo momento la normativa de seguridad exigida.
4. Ajusta los acoplamientos, alineaciones y movimientos según las especificaciones del fabricante.
5. Prepara el conjunto montado para su funcionamiento, limpiando las impurezas y engrasando, según las especificaciones del fabricante.
6. Conecta el equipo o componente al circuito hidráulico y eléctrico correspondiente de acuerdo a indicaciones de planos y protocolos de operación y seguridad.
7. Realiza las pruebas funcionales, regulando los dispositivos para obtener las condiciones de operación definidas por el fabricante.

2.- Reparar componentes mecánicos, hidráulicos y neumáticos

**Criterios de Desempeño:**

1. Identifica los elementos constituyentes del componente y su funcionalidad, de acuerdo a indicaciones de planos y documentación técnica.
2. Desarma el componente, utilizando las herramientas, medios y útiles de acuerdo a procedimientos de trabajo, planos y documentación técnica.
3. Sustituye elementos gastados o averiados, de acuerdo a observación de los estados superficiales de los componentes y contrastación con especificaciones técnicas de los mismos.
4. Limpia y engrasa los elementos de acuerdo a su funcionalidad y especificaciones de la documentación técnica.
5. Arma el componente, y realiza operaciones de ajuste de los elementos de unión y fijación, corrección de holguras, alineaciones, tensado de correas de transmisión, etc., de acuerdo a procedimientos de trabajo, planos y documentación técnica.
6. Verifica que los repuestos utilizados correspondan en cantidad y calidad con los especificados en la documentación técnica.
7. Verifica dimensional y funcionalmente el componente reparado, utilizando las herramientas y útiles de verificación adecuados de acuerdo a requerimientos de calidad definidos por la documentación técnica.
8. Mantiene limpio y ordenado el lugar de trabajo durante y después de la actividad, manipulando residuos de acuerdo a indicaciones de los procedimientos de trabajo y la normativa vigente.

3.- Realiza actividades de mantenimiento programado a subconjuntos y conjuntos mecánicos, hidráulicos y neumáticos

**Criterios de Desempeño:**

1. Recopila la documentación técnica y los procedimientos de mantenimiento y operación asociados al sistema a intervenir y al proceso al cual pertenece.
2. Determina en la máquina, los sistemas y elementos sobre los que se deben realizar las operaciones de mantenimiento programado, de acuerdo a indicaciones de la documentación técnica.
3. Selecciona materiales, medios, útiles y herramientas a utilizar de acuerdo a indicaciones de la documentación técnica.
4. Desmonta, verifica y sustituye piezas aplicando las operaciones correspondientes de acuerdo a procedimientos y pautas de trabajo establecidas.
5. Realiza las operaciones de limpieza, engrase y lubricación, de acuerdo a procedimientos y pautas de trabajo establecidas.
6. Mantiene limpio y ordenado el lugar de trabajo durante y después de la actividad, manipulando residuos de acuerdo a indicaciones de los procedimientos de trabajo y la normativa vigente.

**Conductas asociadas a las Actividades Clave y ejemplos de éstas**

**1.- Monta y pone en condiciones de funcionamiento subconjuntos y conjuntos mecánicos, hidráulicos y neumáticos**

- Ajusta el estilo de trabajo a los estándares de la empresa.
- Verificar el cumplimiento de la orden de trabajo
- Usa adecuada y responsablemente los elementos de protección personal durante todo el proceso.
- Aísla la zona de trabajo de acuerdo a normas eléctricas vigentes y estándares de la empresa
- Conoce las normativas vigentes.
- Mantiene ordenados las herramientas y materiales durante el montaje componente y sistema
- Mantiene limpia y ordenada la documentación técnica necesaria para la actividad de mantención

## Conductas asociadas a las Actividades Clave y ejemplos de éstas

### 2.- Reparar componentes mecánicos, hidráulicos y neumáticos

- Realiza la mantención básica de los componentes y sistemas bajo estándares de la empresa y normas vigentes
- Registra las observaciones realizadas
- Usa adecuada y responsablemente los elementos de protección personal durante todo el proceso.
- Conoce las normativas vigentes.
- Mantiene el orden de partes y piezas, herramientas e instrumentos durante la mantención básica

### 3.- Realiza actividades de mantenimiento programado a subconjuntos y conjuntos mecánicos, hidráulicos y neumáticos

- Realiza las actividades de limpieza, engrase y sustitución de piezas bajo estándares de la empresa y normas vigentes
- Registra las observaciones realizadas
- Usa adecuada y responsablemente los elementos de protección personal durante todo el proceso.
- Conoce las normativas vigentes.
- Mantiene el orden de partes y piezas, herramientas e instrumentos durante las operaciones
- Realiza depósito de desechos de acuerdo a normativa ambiental

## Conocimientos

---

Conocimientos necesarios para realizar la competencia:

- Conocimientos básicos necesarios para cumplir la competencia:
- Conocimientos básicos de lenguaje técnico
- Conocimiento y aplicación de pautas de mantenimiento, procedimientos de trabajo y manuales específicos de equipos
- Conocimiento de normas para el bloqueo y desbloqueo de equipos. Conocimientos generales y aplicación de procedimientos de limpieza de equipos.
- Lectura e interpretación de avisos o señales de advertencia puestos en los equipos.
- Conocimiento y utilización de los elementos de protección personal (EPP) que se exigen para el desarrollo de las actividades de mantenimiento en taller o en terreno.
- Conocimientos Técnicos necesarios para cumplir la competencia:
- Concepto de medida. Patrones, magnitudes y unidades.
- Instrumentos de medición.
- Elementos de máquinas y mecanismos: Transmisión de movimiento lineal y angular. Elementos de unión, articulación y guiado.
- Elementos de transmisión. biela, manivela, piñón, cremallera, excéntricos, leva, cigüeñal, etc. Ajustes y tolerancias. Lubricación y engrase.
- Componentes mecánicos
- Reductores y variadores de velocidad.
- Montaje y reparación de subconjunto y conjuntos mecánicos: Ajuste funcional. Operaciones de montaje y desmontaje de componentes mecánicos. Medios, equipos y herramientas. Secuencias de montaje de conjuntos.
- Conocimientos reglamentarios necesarios para cumplir la competencia:
- Planos y especificaciones técnicas, así como normas nacionales e internacionales, folletos de fabricantes y proveedores - equipos y componentes
- Norma ISO-9001 sobre Gestión de la Calidad, cuando corresponda según requerimientos de la empresa
- Norma ISO-14001 asociada a aspectos medio ambientales del lugar de trabajo (agua, polvo, residuos ambientales, etc.) , cuando corresponda según requerimientos de la empresa
- Norma OHSAS-18001 sobre Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional, cuando corresponda según requerimientos de la empresa

## Habilidades

---

- Trabajar en forma limpia y ordenada durante y después del desarrollo de sus funciones.
- Organizar el trabajo optimizando tiempos y generando ahorros en materiales y energía.
- Interpretar planos mecánicos, hidráulicos y neumáticos.
- Interpretar manuales, pautas y procedimientos de trabajo.
- Seleccionar y operar herramientas y equipos para mantenimiento mecánico.
- Habilidad usar instrumentos de medición
- Habilidad para usar herramientas de banco
- Precisión y rapidez manual.
- Razonamiento lógico.
- Metodicidad y orden.
- Operación y manejo de equipos y herramientas de taller y herramientas especiales de acuerdo a lo requerido por los manuales y procedimientos correspondientes.
- Interpretar especificaciones técnicas de la fabricación equipos y componentes

**Actividades clave**

<p>1.- Cumplir normas de higiene</p>	<p>Criterios de Desempeño:                      1. Mantener presentación personal acorde al trabajo desempeñado, según Reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.                      2. Mantener la sanitización de las manos, según Reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa, cuando corresponda.                      3. Mantener las conductas de higiene, según Reglamento Interno y procedimientos de la empresa.                      4. Comunicar la existencia de enfermedades infecto-contagiosas o heridas según Reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.                      5. Mantiene limpio y ordenado su puesto de trabajo durante y después del ejercicio de sus funciones laborales según Reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.</p>
<p>2.- Cumplir normas de seguridad</p>	<p>Criterios de Desempeño:                      1. Verifica el estado y uso adecuado de los elementos de protección personal velando por su propia seguridad según Reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.                      2. Exige la aplicación del derecho a saber con respecto a los peligros asociados a labores productivas en las que participa.                      3. Inspecciona condiciones de trabajo, identificando peligros potenciales, aportando medidas de mejora si procede según requerimientos de la empresa.                      4. Respeta la señalética de la empresa según las normas de seguridad, Reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.                      5. Aplica el listado de conductas seguras a cumplir en su área de trabajo si procede, según reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.                      6. Participa en ensayos de procedimientos de reacción frente a emergencias si procede, según normativa, reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.</p>
<p>3.- Cumplir normas medioambientales</p>	<p>Criterios de Desempeño:                      1. Identifica aspectos ambientales, contaminación y/o situaciones de riesgo ambiental en su área de trabajo, si procede, según reglamento Interno y/o procedimientos de la empresa.                      2. Registra y Comunica ocurrencia de incidentes medioambientales a su jefatura directa o en los sistemas de información establecidos, según corresponda.                      3. Participa en actividades en su área de trabajo (capacitaciones, entrenamientos, programas, según corresponda) orientados a la protección del medio ambiente y al cumplimiento de los compromisos asumidos por el área si procede.</p>
<p>4.- Cumplir normas de calidad</p>	<p>Criterios de Desempeño:                      1. Recepciona la evaluación del cliente (interno o externo) identificando el estado de satisfacción de los productos y/o servicios entregados proponiendo acciones de mejora en función de brechas observadas si procede según requerimientos de la empresa.                      2. Realiza toma de muestras de productos proponiendo acciones correctivas (cambios de parámetros de operación, ajuste de suministros a la máquina, cambio de material) según procedimientos de calidad y si procede según requerimientos de la empresa                      3. Verifica que el estándar de insumos, materiales, productos intermedios y productos terminados cumpla con los requerimientos técnicos definidos en la orden de trabajo y planos o con aquellos establecidos por el cliente según procedimientos de calidad y si procede según requerimientos de la empresa                      4. Registra y comunica información relevante acerca de la calidad del producto o servicio a su jefatura directa para controlar el proceso y mejorar el producto final según procedimientos de calidad y si procede según requerimientos de la empresa</p>

**Conductas asociadas a las Actividades Clave y ejemplos de éstas**

<p>1.- Cumplir normas de higiene</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación con la Calidad: Cumple las normas internas de higiene evitando que se afecte la calidad del producto o servicio.</li> <li>• Orientación con la Seguridad: No aplica</li> <li>• Orientación al Orden y Limpieza: Orientación al Orden y Limpieza</li> <li>• Orientación al Orden y Limpieza: Mantiene limpio y ordenado el puesto de trabajo durante y después de las operaciones.</li> <li>• Orientación al Orden y Limpieza: Cumple el Reglamento de Orden, higiene, y Seguridad si procede</li> </ul>
<p>2.- Cumplir normas de seguridad</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación con la Calidad : Da cumplimiento a los procedimientos y normas internas de seguridad de la empresa, para no poner el peligro el cumplimiento de requisitos de calidad del producto o servicio.</li> <li>• Orientación con la Seguridad: Utiliza elementos de protección personal de acuerdo a procedimientos de la empresa.</li> <li>• Orientación con la Seguridad: Inspecciona condiciones de seguridad y peligros en la zona de trabajo</li> <li>• Orientación con la Seguridad: Procede ante emergencias según procedimientos e instructivos de seguridad de la empresa</li> <li>• Orientación al Orden y Limpieza: Mantiene el orden y la limpieza en el puesto de trabajo utilizando los elementos de protección personal que correspondan.</li> </ul>

## Conductas asociadas a las Actividades Clave y ejemplos de éstas

### 3.- Cumplir normas medioambientales

- Orientación con la Calidad : Da cumplimiento a los procedimientos internos de la empresa relacionados con protección del medio ambiente
- Orientación con la Seguridad: Disposición de residuos industriales sólidos y líquidos de acuerdo a procedimiento de la empresa.
- Orientación con la Seguridad: Procede ante emergencias según procedimientos e instructivos de seguridad de la empresa
- Orientación al Orden y Limpieza: Manejar residuos industriales sólidos y líquidos de acuerdo a procedimiento de la empresa

### 4.- Cumplir normas de calidad

- Orientación con la Calidad : Conoce los requisitos que debe cumplir el producto o servicio a entregar
- Orientación con la Calidad : Evalúa si cuenta con los recursos necesarios y los solicita a quien corresponda.
- Orientación con la Calidad : Realiza su trabajo en base a cumplir los requisitos del producto o servicio a entregar, utilizando los recursos disponibles, según procedimientos de la empresa
- Orientación con la Seguridad: Procede ante emergencias según procedimientos e instructivos de seguridad de la empresa
- Orientación al Orden y Limpieza: Mantiene limpia y ordenada la documentación técnica necesaria y los registros generados.

## Conocimientos

---

Conocimientos necesarios para realizar la competencia:

- Conocimientos básicos necesarios para cumplir la competencia:
- Normas de higiene de la empresa.
- Normas de seguridad de la empresa.
- Conocimiento e identificación de los riesgos críticos del área a utilizar que pueden atentar contra la calidad, seguridad, salud y el medio ambiente.
- Conocimiento y uso de los elementos de protección personal (EPP) que se exigen para el desarrollo de actividades en las diferentes áreas.
- Conocimientos Técnicos necesarios para cumplir la competencia:
- Políticas de la empresa.
- Reglamento interno Higiene, Orden y Seguridad.
- Conocimiento de los procesos y procedimientos de la empresa que le apliquen.
- Conocimiento Plan de Emergencia
- Conocimientos acerca de los equipos, su manipulación segura y los peligros asociados a ellos.
- Conocimiento sobre medidas para el control de los recursos utilizados en el área de trabajo (luz, agua, papeles, etc.), cuando es parte de la Política de la empresa.
- Conocimiento sobre disposición de residuos industriales sólidos y líquidos.
- Conocimientos reglamentarios necesarios para cumplir la competencia:
- Conocimiento y cumplimiento del reglamento de Orden, Higiene y Seguridad.
- Conceptos generales sobre Gestión de la Calidad, Medio Ambiente y Salud y Seguridad Ocupacional, cuando corresponda.
- Conocimiento general de las Normas ISO 9001, ISO 14001, OSHAS 18001 cuando corresponda y según requerimientos de la empresa

## Habilidades

---

- Interpretar avisos o señalizaciones
- Interpretar y respetar procedimientos de la empresa.
- Manejo e ingreso de datos a sistema de información, cuando corresponda.
- Capacidad de comprensión y de seguir instrucciones.
- Rigurosidad y metodicidad en aplicaciones de pautas de trabajo.
- Asociación de medidas preventivas a riesgos presentes.
- Capacidad de comunicación de acuerdo al cargo.
- Cuidado por los bienes de la empresa y del cliente, cuando corresponda.