

PERFIL COMPETENCIA ASISTENTE SOCIOCOMUNITARIO/A

FICHA DE PERFIL OCUPACIONAL ASISTENTE SOCIOCOMUNITARIO/A

Nombre Perfil: ASISTENTE SOCIOCOMUNITARIO/A

Código: P-8890-5329-001-V01

Modalidad de certificación: Completa

Nivel cualificación: 2

Fecha vigencia: 30/10/2020

Estado Actual: Vigente

Otros nombres

ASISTENTES DE APOYO, CUIDADOR DE RESPIRO

Propósito

OTORGAR SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIOCOMUNITARIA A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y VULNERACIÓN DE DERECHOS, SEGÚN NECESIDADES DIAGNOSTICADAS Y NORMATIVAS VIGENTES

SECTORES ASOCIADOS

Sector	Subsector	Área productiva
SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL	SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL	SERVICIOS

Organismos sectoriales

- SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL - Servicio Nacional de la Discapacidad

UNIDADES DE COMPETENCIA

Código UCL	Nombre UCL
U-8890-5329-001-V01	GESTIONAR EL ACCESO DE LA PERSONA A LA RED DE SERVICIOS SOCIALES, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL USUARIO Y PLAN DE INTERVENCIÓN
U-8890-5329-002-V01	EJECUTAR EL TRABAJO EN RED, SEGÚN PLAN DE INTERVENCIÓN
U-8890-5329-003-V01	OTORGAR SERVICIOS DE RESPIRO A CUIDADORAS O CUIDADORES PRINCIPALES

LISTA UNIDADES DE COMPETENCIA

Nombre UCL: GESTIONAR EL ACCESO DE LA PERSONA A LA RED DE SERVICIOS SOCIALES, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL USUARIO Y PLAN DE INTERVENCIÓN

Código: U-8890-5329-001-V01

Código CIU: 8890

Código CIUO: 5329

Tipo: Específica

ACTIVIDADES CLAVE

Actividad clave

Criterios de desempeño

1.- REALIZAR APOYO Y ORIENTACIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LA RED DE SERVICIOS SOCIALES, SEGÚN REQUERIMIENTOS Y CONTEXTO HABITACIONAL

1. LA INFORMACIÓN REFERENTE A LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD SON IDENTIFICADAS, SEGÚN LOS INTERESES PERSONALES DEL USUARIO
2. EL USUARIO Y RED DE APOYO SON INFORMADOS SOBRE LOS SERVICIOS SOCIALES EXISTENTES DENTRO DE SU COMUNIDAD, SEGÚN INFORMACIÓN IDENTIFICADA
3. EL USUARIO ES VINCULADO CON LOS SERVICIOS SOCIALES EXISTENTES DENTRO DE LA COMUNIDAD CONTACTADOS, DE ACUERDO A SUS INTERESES Y AUTONOMÍA
4. EL USUARIO ES ESTIMULADO EN EL USO DE LA RED DE SERVICIOS SOCIALES, DE ACUERDO CON SUS INTERESES PARTICULARES
5. LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SON REGISTRADAS DE ACUERDO A PLAN DE ACCIÓN

2.- ACOMPAÑAR AL USUARIO EN LAS VISITAS A ORGANIZACIONES DE SERVICIOS DE LA RED SOCIAL, SEGÚN AUTONOMÍA Y PLAN DE INTERVENCIÓN

1. LA ARTICULACIÓN DE REDES PERSONALES Y VECINALES ES REALIZADA, DE ACUERDO A VERIFICACIÓN DE PUNTOS DE APOYO EN EL BARRIO DEL DOMICILIO DEL USUARIO
2. LAS ACCIONES DE VISITAS SON PROGRAMADAS, SEGÚN AUTONOMÍA DEL USUARIO Y PLAN DE INTERVENCIÓN
3. EL USUARIO ES ACOMPAÑADO EN VISITAS, SEGÚN AUTONOMÍA Y PLAN DE INTERVENCIÓN
4. EL USUARIO ES REINSERTADO EN LAS DISTINTAS REDES SOCIALES, FAMILIARES, O COMUNITARIAS QUE ESTÉN A SU ALCANCE, DE ACUERDO CON SU AUTONOMÍA Y PLAN DE INTERVENCIÓN
5. LAS ACCIONES EFECTUADAS SON REGISTRADAS, SEGÚN EL PLAN DE INTERVENCIÓN

3.- REALIZAR PROCESOS DE TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS Y SERVICIOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DEL USUARIO

1. EL USUARIO ES ESTIMULADO A EJERCER SUS DERECHOS A LA PROTECCIÓN SOCIAL, DE ACUERDO A CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS REQUERIDOS
2. LOS TRÁMITES DE OBTENCIÓN DE DOCUMENTOS SON PROGRAMADOS, SEGÚN AUTONOMÍA Y REQUERIMIENTOS DEL USUARIO
3. LA GESTIÓN DE TRÁMITES Y SOLICITUDES DE HORAS DE ATENCIÓN SON PROGRAMADAS Y COORDINADAS CON LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES, SEGÚN AUTONOMÍA Y NECESIDADES DEL USUARIO
4. EL USUARIO ES ACOMPAÑADO EN LA GESTIÓN DE TRÁMITES, DE ACUERDO AL NIVEL DE AUTONOMÍA Y NECESIDADES
5. LA DOCUMENTACIÓN, SERVICIOS Y BENEFICIOS DEL USUARIO SON REGISTRADOS Y ORDENADOS, SEGÚN EL PROCEDIMIENTO DEFINIDO

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia	Indicadores
1.- INTERACCIÓN CON LA COMUNIDAD Y EL ENTORNO: CAPACIDAD PARA ARTICULAR LOS INTERESES Y REQUERIMIENTOS DEL USUARIO CON EL ENTORNO, EN RESPUESTA A LAS NECESIDADES DEL MISMO, ASÍ COMO PARA CREAR REDES DE APOYO QUE POTENCIEN EL CUIDADO DEL USUARIO Y PROPENDAN AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DEL MISMO Y DE LA COMUNIDAD. null	1. CONTACTA ORGANIZACIONES CULTURALES, RECREATIVAS, SOCIALES, RELIGIOSAS Y PRODUCTIVAS A FIN DE REALIZAR ACCIONES CONJUNTAS QUE REPERCUTAN EN EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD DONDE SE INSERTA EL USUARIO 2. IDENTIFICA EN LA COMUNIDAD LAS PRESTACIONES SOCIALES, ESTABLECIENDO Y CONSOLIDANDO ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON DIVERSOS SECTORES, ORGANIZACIONES, AUTORIDADES Y LÍDERES LOCALES A FIN DE ARTICULAR INTERESES Y REQUERIMIENTOS DEL USUARIO 3. RECONOCE E INCORPORA EN LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN LAS CARACTERÍSTICAS SOCIALES, CULTURALES Y ECONÓMICAS DE LA COMUNIDAD
2.- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y CONFLICTOS: CAPACIDAD DE ADAPTARSE Y REACCIONAR DE MANERA PROACTIVA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y SITUACIONES DE CONFLICTO O RIESGO. IMPLICA IDENTIFICAR, ENFRENTAR Y RESOLVER PROBLEMAS Y CONFLICTOS DE MANERA AUTÓNOMA DE ACUERDO A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD. null	1. ES CAPAZ DE RESOLVER PROBLEMAS Y ENTREGAR ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN ACORDE A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD DE MANERA AUTÓNOMA Y CON RAPIDEZ 2. RESGUARDA LA SEGURIDAD DEL USUARIO, LA PROPIA Y LA DE SUS COMPAÑEROS DE TRABAJO A LA HORA DE DAR SOLUCIÓN 3. SE ADAPTA A LAS POSIBILIDADES CONTEXTUALES PARA ENTREGAR SOLUCIONES ATINGENTES AL CONFLICTO O RIESGO DE ACUERDO A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD
3.- TRABAJAR CON ORGANIZACIÓN Y ORDEN: LA FORMA CON QUE LA PERSONA ES CAPAZ DE IDENTIFICAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS LABORES, UTILIZANDO LOS RECURSOS DISPONIBLES Y SIGUIENDO LA SECUENCIA DE LOS PROCESOS EN BASE A PRIORIDADES Y METAS DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS DE TRABAJO. null	1. DETERMINA LOS TIEMPOS EN LA EJECUCIÓN DE SUS LABORES 2. PLANIFICA EL TRABAJO EN BASE A PROGRAMA GENERAL 3. REALIZA REGISTROS, SEGUIMIENTO Y AVANCES DEL PROGRAMA DE TRABAJO

CONOCIMIENTOS

Básicos	Técnicos
- CAPACIDAD PARA EXPRESARSE DE MANERA ORAL Y ESCRITA	- ACOGIDA: SALUDO, COMUNICACIÓN DE LAS LABORES A REALIZAR, LA CONSULTA SOBRE INTERESES DEL USUARIO - ACTIVIDADES RECREACIONALES, EDUCATIVAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y FESTIVIDADES. GESTIÓN DE HORAS MÉDICAS, CONTROLES DE SALUD, ENTREGAS DE DOCUMENTOS, CITACIONES, RETIRO Y ENTREGA DE PROGRAMAS ASISTENCIALES U OTROS TRÁMITES Y BENEFICIOS - COMUNICACIÓN EFECTIVA Y MOTIVACIÓN AL USUARIO. EL PENSAR ANTES DE ACTUAR. LA OBSERVACIÓN DEL ESTADO DEL USUARIO. IMPORTANCIA DE INFORMAR DE INMEDIATO AL PROFESIONAL O PERSONA RESPONSABLE DEL PLAN CUALQUIER ALTERACIÓN OBSERVADA. LA MOTIVACIÓN A DESARROLLAR HÁBITOS - CONCEPTOS BÁSICOS DE: DEPENDENCIA Y NIVELES, AUTONOMÍA, ESTIMULACIÓN, PROMOCIÓN, PROCESO PSICOSOCIAL DEL CRECIMIENTO Y ENVEJECIMIENTO. EL ENFOQUE DE DERECHOS, CONOCIMIENTOS BÁSICOS SOBRE DERECHOS HUMANOS. ACOMPAÑAMIENTO, DERECHOS HUMANOS, VALORES, ROLES - EL ACOMPAÑAMIENTO DEL USUARIO: MEDIOS DE MOVILIZACIÓN, ELECCIÓN DE HORARIOS, DÍAS ETC - LA GESTIÓN DE TRÁMITES, OBTENCIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACREDITACIÓN DE REQUISITOS EN REEMPLAZO DEL USUARIO, LA OBTENCIÓN DE COMPROBANTES

CONOCIMIENTOS

Básicos

Técnicos

- LOS CUIDADOS DEL/LA CUIDADOR/A: LA CARGA DEL/LA CUIDADOR/A, LOS PROBLEMAS MÁS COMUNES, LOS SENTIMIENTOS, PRINCIPALES ALTERACIONES AFECTIVAS, ALTERNATIVAS DE AYUDA, EL AUTOCUIDADO
- LOS REGISTROS: IMPORTANCIA DE LOS REGISTROS, LA ADMINISTRACIÓN PERMANENTE, EL USO DE CUADERNOS, LIBROS, COMPUTADOR, INFORMES
- MANEJO DE METODOLOGÍAS DE NEGOCIACIÓN, MOTIVACIÓN, COMUNICACIÓN EFECTIVA
- RED DE SERVICIOS SOCIALES, LOCAL Y REGIONAL. PROGRAMAS Y BENEFICIOS DE LA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL, LAS REDES INFORMALES. EL RECORRIDO POR EL BARRIO E IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS DE APOYO PARA EL USUARIO
- TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES
- VÍNCULO CON REDES SOCIALES: QUÉ SIGNIFICA UN DESENVOLVIMIENTO AUTÓNOMO EN ELLAS Y, QUÉ SIGNIFICA QUE ADQUIERAN CONCIENCIA DE SUS DERECHOS Y SE PLANTEEN EN ESA LÓGICA FRENTE A LAS INSTITUCIONES, EN CENTROS DE SALUD, DE PREVISIÓN SOCIAL, COMUNALES, OTRAS

Nombre UCL: EJECUTAR EL TRABAJO EN RED, SEGÚN PLAN DE INTERVENCIÓN
Código: U-8890-5329-002-V01
Código CIU: 8890
Código CIUO: 5329
Tipo: Específica
ACTIVIDADES CLAVE
Actividad clave
Criterios de desempeño

1.- IDENTIFICAR NECESIDADES Y REQUISITOS DEL USUARIO REFERENTE A SERVICIOS, PRODUCTOS E INSTANCIAS SOCIO COMUNITARIO, SEGÚN CONTEXTO SOCIO COMUNAL Y AUTONOMÍA DEL USUARIO

1. LOS POTENCIALES MIEMBROS DE LAS REDES DE APOYO DE LOS SERVICIOS SOCIO COMUNITARIOS SON CONTACTADOS, DE ACUERDO A PROGRAMAS DISPONIBLES
2. LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A IDENTIFICAR NECESIDADES DEL USUARIO SON PROGRAMADAS, SEGÚN EL CONTEXTO SOCIO COMUNAL Y AUTONOMÍA DEL USUARIO
3. EL USUARIO ES INFORMADO Y CONSULTADO SOBRE SUS PREFERENCIAS, SEGÚN EL CONTEXTO SOCIOCOMUNAL
4. LOS SERVICIOS, PRODUCTOS E INSTANCIAS SOCIOCOMUNITARIAS IDENTIFICADAS SON REGISTRADAS, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS

2.- ORGANIZAR ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN ENTRE LOS SERVICIOS DE LA RED SOCIAL Y EL USUARIO, SEGÚN LAS NECESIDADES Y AUTONOMÍA DE ESTE

1. LOS SERVICIOS DE LA RED SOCIAL SON CONTACTADOS E INFORMADOS SOBRE LAS NECESIDADES DEL USUARIO, DE ACUERDO A LOS REQUISITOS DEFINIDOS E INTERESES DEL MISMO
2. LAS ACTIVIDADES SON DEFINIDAS Y PROGRAMADAS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y AUTONOMÍA DE ESTE
3. LOS RECURSOS UTILIZADOS EN LAS ACTIVIDADES SON GESTIONADOS CON LOS SERVICIOS DE LA RED SOCIAL, DE ACUERDO CON LAS PREFERENCIAS DEL USUARIO Y LA COMUNIDAD
4. LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS SE DIFUNDEN ENTRE LOS USUARIOS, SU RED DE APOYO Y LA COMUNIDAD, DE ACUERDO A LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y RECURSOS DISPONIBLES

3.- ACOMPAÑAR AL USUARIO EN DIVERSAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS, DE ACUERDO CON LAS PREFERENCIAS Y DECISIONES AUTÓNOMAS

1. LOS GUSTOS E INTERESES DEL USUARIO SON INDAGADOS DE ACUERDO A TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA
2. LAS VISITAS A DIVERSAS ACTIVIDADES SON COORDINADAS, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS Y AUTONOMÍA DEL USUARIO
3. EL USUARIO ES ACOMPAÑADO A DIVERSAS ACTIVIDADES, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS Y GESTIÓN REALIZADA
4. LAS ACCIONES EFECTUADAS SON REGISTRADAS, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD
Competencia
Indicadores

1.- INTERACCIÓN CON LA COMUNIDAD Y EL ENTORNO: CAPACIDAD PARA ARTICULAR LOS INTERESES Y REQUERIMIENTOS DEL USUARIO CON EL ENTORNO, EN RESPUESTA A LAS NECESIDADES DEL MISMO, ASÍ COMO PARA CREAR REDES DE APOYO QUE POTENCIEN EL CUIDADO DEL USUARIO Y PROPENDAN AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DEL MISMO Y DE LA COMUNIDAD. null

1. CONTACTA ORGANIZACIONES CULTURALES, RECREATIVAS, SOCIALES, RELIGIOSAS Y PRODUCTIVAS A FIN DE REALIZAR ACCIONES CONJUNTAS QUE REPERCUTAN EN EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD DONDE SE INSERTA EL USUARIO
2. IDENTIFICA EN LA COMUNIDAD LAS PRESTACIONES SOCIALES, ESTABLECIENDO Y CONSOLIDANDO ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON DIVERSOS SECTORES, ORGANIZACIONES, AUTORIDADES Y LÍDERES LOCALES A FIN DE ARTICULAR INTERESES Y REQUERIMIENTOS DEL USUARIO

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD
Competencia
Indicadores

2.- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y CONFLICTOS: CAPACIDAD DE ADAPTARSE Y REACCIONAR DE MANERA PROACTIVA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y SITUACIONES DE CONFLICTO O RIESGO. IMPLICA IDENTIFICAR, ENFRENTAR Y RESOLVER PROBLEMAS Y CONFLICTOS DE MANERA AUTÓNOMA DE ACUERDO A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD. null

3. RECONOCE E INCORPORA EN LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN LAS CARACTERÍSTICAS SOCIALES, CULTURALES Y ECONÓMICAS DE LA COMUNIDAD

1. ES CAPAZ DE RESOLVER PROBLEMAS Y ENTREGAR ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN ACORDE A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD DE MANERA AUTÓNOMA Y CON RAPIDEZ
2. RESGUARDA LA SEGURIDAD DEL USUARIO, LA PROPIA Y LA DE SUS COMPAÑEROS DE TRABAJO A LA HORA DE DAR SOLUCIÓN
3. SE ADAPTA A LAS POSIBILIDADES CONTEXTUALES PARA ENTREGAR SOLUCIONES ATINGENTES AL CONFLICTO O RIESGO DE ACUERDO A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD

3.- TOLERANCIA A LA FRUSTRACIÓN: CAPACIDAD PARA MANTENER LA ESTABILIDAD EMOCIONAL Y EL NIVEL DE EFICACIA Y EFICIENCIA EN SITUACIONES DE PRESIÓN, OPOSICIÓN, DESACUERDOS O FRACASOS, LIBERANDO LA TENSIÓN DE UNA MANERA QUE NO INTERRUMPA SUS LABORES. null

1. CUMPLE CON LAS RESPONSABILIDADES A SU CARGO PESE A CIRCUNSTANCIAS ADVERSAS
2. DEMUESTRA TENER CAPACIDAD PARA MANTENER ESTABILIDAD EMOCIONAL FRENTE LAS DIFICULTADES O BAJO PRESIÓN

4.- TRABAJAR CON ORGANIZACIÓN Y ORDEN: LA FORMA CON QUE LA PERSONA ES CAPAZ DE IDENTIFICAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS LABORES, UTILIZANDO LOS RECURSOS DISPONIBLES Y SIGUIENDO LA SECUENCIA DE LOS PROCESOS EN BASE A PRIORIDADES Y METAS DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS DE TRABAJO. null

1. DETERMINA LOS TIEMPOS EN LA EJECUCIÓN DE SUS LABORES
2. PLANIFICA EL TRABAJO EN BASE A PROGRAMA GENERAL
3. REALIZA REGISTROS, SEGUIMIENTO Y AVANCES DEL PROGRAMA DE TRABAJO

CONOCIMIENTOS
Básicos
Técnicos

- CAPACIDAD PARA EXPRESARSE DE MANERA ORAL Y ESCRITA

- ACOGIDA: SALUDO, COMUNICACIÓN DE LAS LABORES A REALIZAR, LA CONSULTA SOBRE INTERESES DEL USUARIO
- ACTIVIDADES RECREACIONALES, EDUCATIVAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y FESTIVIDADES. GESTIÓN DE HORAS MÉDICAS, CONTROLES DE SALUD, ENTREGAS DE DOCUMENTOS, CITACIONES, RETIRO Y ENTREGA DE PROGRAMAS ASISTENCIALES U OTROS TRÁMITES Y BENEFICIOS
- COMUNICACIÓN EFECTIVA Y MOTIVACIÓN AL USUARIO. EL PENSAR ANTES DE ACTUAR. LA OBSERVACIÓN DEL ESTADO DEL USUARIO. IMPORTANCIA DE INFORMAR DE INMEDIATO AL PROFESIONAL O PERSONA RESPONSABLE DEL PLAN CUALQUIER ALTERACIÓN OBSERVADA. LA MOTIVACIÓN A DESARROLLAR HÁBITOS
- CONCEPTOS BÁSICOS DE: DEPENDENCIA Y NIVELES, AUTONOMÍA, ESTIMULACIÓN, PROMOCIÓN, PROCESO PSICOSOCIAL DEL CRECIMIENTO Y ENVEJECIMIENTO. EL ENFOQUE DE DERECHOS, CONOCIMIENTOS BÁSICOS SOBRE DERECHOS HUMANOS. ACOMPAÑAMIENTO, DERECHOS HUMANOS, VALORES, ROLES
- EL ACOMPAÑAMIENTO DEL USUARIO: MEDIOS DE MOVILIZACIÓN, ELECCIÓN DE HORARIOS, DÍAS ETC
- LA GESTIÓN DE TRÁMITES, OBTENCIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACREDITACIÓN DE REQUISITOS EN REEMPLAZO DEL USUARIO, LA OBTENCIÓN DE COMPROBANTES
- LOS CUIDADOS DEL/LA CUIDADOR/A: LA CARGA DEL/LA CUIDADOR/A, LOS PROBLEMAS MÁS COMUNES, LOS SENTIMIENTOS, PRINCIPALES ALTERACIONES AFECTIVAS, ALTERNATIVAS DE AYUDA, EL AUTOCUIDADO

CONOCIMIENTOS

Básicos

Técnicos

- LOS REGISTROS: IMPORTANCIA DE LOS REGISTROS, LA ADMINISTRACIÓN PERMANENTE, EL USO DE CUADERNOS, LIBROS, COMPUTADOR, INFORMES
- MANEJO DE METODOLOGÍAS DE NEGOCIACIÓN, MOTIVACIÓN, COMUNICACIÓN EFECTIVA
- RED DE SERVICIOS SOCIALES, LOCAL Y REGIONAL. PROGRAMAS Y BENEFICIOS DE LA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL, LAS REDES INFORMALES. EL RECORRIDO POR EL BARRIO E IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS DE APOYO PARA EL USUARIO
- TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES
- VÍNCULO CON REDES SOCIALES: QUÉ SIGNIFICA UN DESENVOLVIMIENTO AUTÓNOMO EN ELLAS Y, QUÉ SIGNIFICA QUE ADQUIERAN CONCIENCIA DE SUS DERECHOS Y SE PLANTEEN EN ESA LÓGICA FRENTE A LAS INSTITUCIONES, EN CENTROS DE SALUD, DE PREVISIÓN SOCIAL, COMUNALES, OTRAS

Nombre UCL: OTORGAR SERVICIOS DE RESPIRO A CUIDADORAS O CUIDADORES PRINCIPALES

Código: U-8890-5329-003-V01

Código CIU: 8890

Código CIUO: 5329

Tipo: Específica

ACTIVIDADES CLAVE

Actividad clave

Criterios de desempeño

1.- ASISTIR TEMPORALMENTE A LA PERSONA EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA, EN REEMPLAZO DE LA CUIDADORA O CUIDADOR PRINCIPAL, SEGÚN EL PLAN DE INTERVENCIÓN DEFINIDO

1. LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA SON INFORMADAS SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN REEMPLAZO DEL/LA CUIDADOR/A PRINCIPAL, SEGÚN EL PLAN DE INTERVENCIÓN
2. LAS TAREAS DE MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE PERSONAL Y CONFORT DE LA PERSONA DEPENDIENTE SON REALIZADAS, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO Y PLAN DE INTERVENCIÓN INDICADOS POR LOS RESPONSABLES
3. LAS TAREAS DE MANTENIMIENTO DEL ORDEN Y DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS-SANITARIAS DE LA UNIDAD DE LA PERSONA DEPENDIENTE SON REALIZADAS, DE ACUERDO CON NECESIDADES Y NORMATIVAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD VIGENTES
4. LA ADMINISTRACIÓN DE LA INGESTA DE ALIMENTOS Y MEDICAMENTOS ES REALIZADA, SEGÚN NECESIDAD Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS
5. EL CONTROL DE SIGNOS VITALES Y PRESTACIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS ES REALIZADA Y REGISTRADA, SEGÚN PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN Y NORMATIVAS VIGENTES

2.- MOTIVARA LAS ACCIONES DE AUTOCUIDADO EN CUIDADORES PRINCIPALES, SEGÚN EL PLAN DE INTERVENCIÓN Y NECESIDADES DE LA CUIDADORA O CUIDADOR PRINCIPAL

1. LOS CONOCIMIENTOS REFERIDOS AL AUTOCUIDADO EN LAS CUIDADORAS Y CUIDADORES PRINCIPALES SON INFORMADOS, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS PARTICULARES DE LA CUIDADORA O CUIDADOR PRINCIPAL
2. LA SOBRECARGA PSÍQUICA Y EMOCIONAL DE LAS CUIDADORAS Y CUIDADORES PRINCIPALES ES ASISTIDA DE ACUERDO TÉCNICAS DE CONTENCIÓN EMOCIONAL Y A LAS NECESIDADES PARTICULARES DE LOS INVOLUCRADOS
3. LA INFORMACIÓN REFERENTE A ACTIVIDADES FORMALES DE AUTOCUIDADO, ES COMUNICADA AL/LA CUIDADOR/A PRINCIPAL, DE ACUERDO A INFORMACIONES EXISTENTES
4. LAS CUIDADORAS Y LOS CUIDADORES PRINCIPALES SON INFORMADOS SOBRE BUENAS PRÁCTICAS DE TRATO EN LOS PROCESOS DE CUIDADOS, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES PARTICULARES DE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia

Indicadores

1.- ORIENTACIÓN AL USUARIO: CAPACIDAD PARA ATENDER LAS NECESIDADES, SUGERENCIAS, INQUIETUDES DE LOS USUARIOS, EN FORMA RESPETUOSA Y OPORTUNA, OFRECIÉNDOLES SOLUCIONES EFECTIVAS ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN. null

1. EXPLORAR LAS NECESIDADES E INQUIETUDES DE CADA CLIENTE AL MÁXIMO EN LA MEDIDA QUE ELLO RESULTE ESENCIAL PARA LA ELABORACIÓN DE UNA TAREA
2. SUS ACCIONES ESTÁN DIRIGIDAS A COMPRENDER Y SATISFACER A LOS USUARIOS

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia	Indicadores
2.- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y CONFLICTOS: CAPACIDAD DE ADAPTARSE Y REACCIONAR DE MANERA PROACTIVA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y SITUACIONES DE CONFLICTO O RIESGO. IMPLICA IDENTIFICAR, ENFRENTAR Y RESOLVER PROBLEMAS Y CONFLICTOS DE MANERA AUTÓNOMA DE ACUERDO A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD. null	1. ES CAPAZ DE RESOLVER PROBLEMAS Y ENTREGAR ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN ACORDE A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD DE MANERA AUTÓNOMA Y CON RAPIDEZ 2. RESGUARDA LA SEGURIDAD DEL USUARIO, LA PROPIA Y LA DE SUS COMPAÑEROS DE TRABAJO A LA HORA DE DAR SOLUCIÓN 3. SE ADAPTA A LAS POSIBILIDADES CONTEXTUALES PARA ENTREGAR SOLUCIONES ATINGENTES AL CONFLICTO O RIESGO DE ACUERDO A SU NIVEL DE RESPONSABILIDAD
3.- TOLERANCIA A LA FRUSTRACIÓN: CAPACIDAD PARA MANTENER LA ESTABILIDAD EMOCIONAL Y EL NIVEL DE EFICACIA Y EFICIENCIA EN SITUACIONES DE PRESIÓN, OPOSICIÓN, DESACUERDOS O FRACASOS, LIBERANDO LA TENSIÓN DE UNA MANERA QUE NO INTERRUMPA SUS LABORES. null	1. CUMPLE CON LAS RESPONSABILIDADES A SU CARGO PESE A CIRCUNSTANCIAS ADVERSAS 2. DEMUESTRA TENER CAPACIDAD PARA MANTENER ESTABILIDAD EMOCIONAL FRENTE LAS DIFICULTADES O BAJO PRESIÓN
4.- TRABAJAR CON ORGANIZACIÓN Y ORDEN: LA FORMA CON QUE LA PERSONA ES CAPAZ DE IDENTIFICAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS LABORES, UTILIZANDO LOS RECURSOS DISPONIBLES Y SIGUIENDO LA SECUENCIA DE LOS PROCESOS EN BASE A PRIORIDADES Y METAS DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS DE TRABAJO. null	1. DETERMINA LOS TIEMPOS EN LA EJECUCIÓN DE SUS LABORES 2. PLANIFICA EL TRABAJO EN BASE A PROGRAMA GENERAL 3. REALIZA REGISTROS, SEGUIMIENTO Y AVANCES DEL PROGRAMA DE TRABAJO

CONOCIMIENTOS

Básicos	Técnicos
- CAPACIDAD PARA EXPRESARSE DE MANERA ORAL Y ESCRITA	- ACOGIDA: SALUDO, COMUNICACIÓN DE LAS LABORES A REALIZAR, LA CONSULTA SOBRE INTERESES DEL USUARIO - ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA: ACTIVIDADES BÁSICAS E INSTRUMENTALES - ACTIVIDADES RECREACIONALES, EDUCATIVAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y FESTIVIDADES. GESTIÓN DE HORAS MÉDICAS, CONTROLES DE SALUD, ENTREGAS DE DOCUMENTOS, CITACIONES, RETIRO Y ENTREGA DE PROGRAMAS ASISTENCIALES U OTROS TRÁMITES Y BENEFICIOS - COMUNICACIÓN EFECTIVA Y MOTIVACIÓN AL USUARIO. EL PENSAR ANTES DE ACTUAR. LA OBSERVACIÓN DEL ESTADO DEL USUARIO. IMPORTANCIA DE INFORMAR DE INMEDIATO AL PROFESIONAL O PERSONA RESPONSABLE DEL PLAN CUALQUIER ALTERACIÓN OBSERVADA - CONCEPTO DE RESPIRO, FORMAS DE MITIGAR LA PERCEPCIÓN DE CARGA DEL CUIDADOR PRINCIPAL. PROGRAMACIÓN DEL DESCANSO AL CUIDADOR FAMILIAR, ACCIONES DE MEJORA DE LA SALUD Y CALIDAD DE VIDA DE LOS CUIDADORES - CONCEPTOS BÁSICOS DE: DEPENDENCIA Y NIVELES, AUTONOMÍA, ESTIMULACIÓN, PROMOCIÓN, PROCESO PSICOSOCIAL DEL CRECIMIENTO Y ENVEJECIMIENTO. EL ENFOQUE DE DERECHOS, CONOCIMIENTOS BÁSICOS SOBRE DERECHOS HUMANOS. ACOMPAÑAMIENTO, VALORES, ROLES. SERVICIOS DE RESPIRO AL CUIDADOR PRINCIPAL - EL ACOMPAÑAMIENTO DEL USUARIO: MEDIOS DE MOVILIZACIÓN, ELECCIÓN DE HORARIOS, DÍAS ETC - LA GESTIÓN DE TRÁMITES, OBTENCIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACREDITACIÓN DE REQUISITOS EN REEMPLAZO DEL USUARIO, LA OBTENCIÓN DE COMPROBANTES - LOS CUIDADOS DEL/LA CUIDADOR/A: LA CARGA DEL/LA CUIDADOR/A, LOS PROBLEMAS MÁS COMUNES, LOS

CONOCIMIENTOS

Básicos

Técnicos

- SENTIMIENTOS, PRINCIPALES ALTERACIONES AFECTIVAS, ALTERNATIVAS DE AYUDA, EL AUTOCUIDADO
- LOS REGISTROS: IMPORTANCIA DE LOS REGISTROS, LA ADMINISTRACIÓN PERMANENTE, EL USO DE CUADERNOS, LIBROS, COMPUTADOR, INFORMES
 - MANEJO DE METODOLOGÍAS DE NEGOCIACIÓN, MOTIVACIÓN, COMUNICACIÓN EFECTIVA
 - TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES
 - VÍNCULO CON REDES SOCIALES: QUÉ SIGNIFICA UN DESENVOLVIMIENTO AUTÓNOMO EN ELLAS Y, QUÉ SIGNIFICA QUE ADQUIERAN CONCIENCIA DE SUS DERECHOS Y SE PLANTEEN EN ESA LÓGICA FRENTE A LAS INSTITUCIONES, EN CENTROS DE SALUD, DE PREVISIÓN SOCIAL, COMUNALES, OTRAS